

СТАНДАРТ ОРГАНІЗАЦІЇ УКРАЇНИ

**Магістральні газопроводи
ДІАГНОСТУВАННЯ
Порядок надання допуску**

**КИЇВ
ПАТ «УКРТРАНСГАЗ»
2016**

ПЕРЕДМОВА

1 РОЗРОБЛЕНО

Філія Науково-виробничий центр технічної діагностики "ТЕХДІАГАЗ"
ПАТ "УКРТРАНСГАЗ"

РОЗРОБНИКИ:

Охрімчук С.О. (керівник розробки); Лісовська О.О.; Тіхановська А.В.

2 ВНЕСЕНО

Науково-технічне управління ПАТ "УКРТРАНСГАЗ"

3 ПОГОДЖЕНО

Департамент транспортування газу

4 ПРИЙНЯТО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ:

Наказом ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" від 19.01.2016 р. № 13

5 НА ЗАМІНУ

СОУ 60.3-30019801-035:2006 Магістральні газопроводи. Технічне
діагностування. Порядок надання допуску

6 ЗІ ЗМІНАМИ:

Зміна № 1, затверджена наказом ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" від 11.08.2016 № 481,
чинна з 15.08.2016;

Зміна № 2, затверджена наказом ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" від 23.11.2017 № 804,
чинна з 01.12.2017.

Право власності на цей документ належить ПАТ «УКРТРАНСГАЗ».

Відтворення, тиражування і розповсюдження його повністю чи частково на будь-яких носіях інформації без офіційного дозволу ПАТ «УКРТРАНСГАЗ» заборонено*).

*) Філії ПАТ «УКРТРАНСГАЗ», а також окремі підрозділи Компанії мають право тиражувати стандарт для власних потреб при умові його нерозповсюдження за межі ПАТ «УКРТРАНСГАЗ».

ПАТ «УКРТРАНСГАЗ», 2016

ЗМІСТ

	С.
1 Сфера застосування	1
2 Нормативні посилання	1
3 Позначення та скорочення	2
4 Загальні положення	3
5 Експертна комісія	4
6 Організування робіт з експертизи документів	6
7 Порядок оформлення Експертного висновку і Допуску	10
8 Порядок скасування Допуску та його поновлення	12
Додаток А Форма заяви про отримання Допуску на виконання робіт з діагностування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, споруд (тощо) об'єктів ГТС ПАТ "УКРТРАНСГАЗ"	14
Додаток Б Форма списку працівників, які виконують заявлені види робіт	15
Додаток В Форма переліку наявних (власних) засобів вимірювальної техніки, необхідних для виконання заявлених видів робіт	16
Додаток Г Форма переліку наявних нормативних документів, необхідних для виконання заявлених видів робіт	17
Додаток Д Форма титульного листа Експертного висновку	18
Додаток Е Форма Експертного висновку	19
Додаток Ж Форма журналу реєстрування Експертних висновків	20
Додаток И Форма Допуску на виконання робіт з діагностування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, споруд (тощо) об'єктів ГТС ПАТ "УКРТРАНСГАЗ"	21
Додаток К Форма журналу реєстрування Допусків на виконання робіт з діагностування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, споруд (тощо) об'єктів ГТС ПАТ "УКРТРАНСГАЗ"	22

СТАНДАРТ ОРГАНІЗАЦІЇ УКРАЇНИ

Магістральні газопроводи ДІАГНОСТУВАННЯ Порядок надання допуску

Магистральные газопроводы ДИАГНОСТИРОВАНИЕ Порядок выдачи допуска

Чинний від 2016 -02 -15

1 СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

1.1 Стандарт установлює порядок проведення визнання технічної відповідності організацій для отримання Допуску на виконання робіт з діагностування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, споруд (тощо) об'єктів газотранспортної системи Публічного акціонерного товариства "УКРТРАНСГАЗ".

1.2 Стандарт поширюється на:

- усі підрозділи Публічного акціонерного товариства "УКРТРАНСГАЗ";
- сторонні організації, які претендують на виконання робіт з діагностування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, споруд (тощо) об'єктів газотранспортної системи ПАТ"УКРТРАНСГАЗ". *(Змінено, Зміна № 1, Зміна № 2)*

1.3 Стандарт призначено для членів Експертної комісії, які опрацьовують документи філій ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" і сторонніх організацій щодо надання Допуску.

2 НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

У цьому стандарті є посилання на такі нормативні документи:
ДСТУ 2226-93 Автоматизовані системи. Терміни та визначення

ДСТУ 2389-94 Технічне діагностування та контроль технічного стану.

Терміни та визначення

(Вилучено, Зміна № 2)

НПАОП 0.00-1.63-13 Правила сертифікації фахівців з неруйнівного контролю

СОУ 49.5-30019801-115:2014 Правила технічної експлуатації магістральних газопроводів

СОУ 49.5-30019801-121:2014 Охорона праці. Порядок допуску працівників сторонніх організацій для виконання робіт (завдань) на об'єктах ПАТ "УКРТРАНСГАЗ"

3 ПОЗНАЧЕННЯ ТА СКОРОЧЕННЯ

Нижче подано терміни, вжиті в цьому стандарті, та визначення позначених ними понять:

3.1 банк даних; БнД

Комплекс інформаційних, програмних, технічних, мовних та організаційно-методичних засобів, що забезпечують можливість зберігання, пошуку та оброблення даних (ДСТУ 2226)

3.2 виконавець

Фізична або юридична особа, яка виконує роботу

3.3 газотранспортна система

Сукупність технологічно поєднаних споруд, призначена транспортувати газ (СОУ 49.5-30019801-115)

3.4 діагностування

Визначення технічного стану об'єкта з означеною (заданою) точністю

Примітка 1. Завданнями технічного діагностування є: контроль технічного стану; пошук місця та визначення причин відмови (несправності); прогнозування технічного стану.

Примітка 2. Термін "Технічне діагностування" застосовують у назвах та означеннях понять, коли вирішувані завдання технічного діагностування рівнозначні або основним завданням технічного діагностування є пошук місця та визначення причин відмови (несправності). Термін "Контроль технічного стану" застосовується, коли основним завданням технічного діагностування є визначення виду технічного стану (ДСТУ 2389).

3.5 допуск

Документ, що посвідчує право на виконання робіт з діагностування технологічних об'єктів ГТС ПАТ "УКРТРАНСГАЗ".

3.6 експерт технічний

Експерт технічний – атестований фахівець, який має право проводити технічний огляд та/або експертне обстеження.

3.7 експертний висновок

Документ, що містить результати проведення експертизи *(Вилучено, Зміна № 2)*

3.8 замовник

Особа, яка отримує послуги або роботи

3.9 контроль технічного стану

Перевіряння відповідності значень параметрів об'єкта вимогам технічної документації та визначення на цій основі одного із заданих видів технічного стану в даний момент часу

Примітка. Видами технічного стану є, наприклад, справний, працездатний, несправний, непрацездатний тощо у залежності від значень параметрів на даний момент часу (ДСТУ 2389)

3.10 організація

Організація, що претендує на виконання робіт з діагностування та об'єктах ПАТ "УКРТРАНСГАЗ"

У цьому стандарті також наведено таке скорочення:

ГТС – газотранспортна система

ВТД – внутрішньотрубне діагностування *(Долучено, Зміна № 2)*

ДІВ – джерела іонізуючого випромінення *(Долучено, Зміна № 2)*

ЦОВВ - центральний орган виконавчої влади" *(Долучено, Зміна № 2)*.

4 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1 Для підвищення якості виконуваних робіт визначається технічна відповідність організацій, що претендують на виконання робіт з діагностування на об'єктах ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" (організація) щодо заявлених видів діагностичних робіт.

4.2 Експертна комісія розглядає документи організацій, виконує їх експертизу, готує і реєструє Експертні висновки і Допуски на виконання робіт з діагностування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, споруд (тощо) об'єктів газотранспортної системи Публічного акціонерного товариства "УКРТРАНСГАЗ" (Допуск).

4.3 Угоди на виконання діагностичних робіт між ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" і організаціями – виконавцями робіт укладають тільки при наявності Допуску і виключно на роботи, що вказані в ньому.

Примітка. В конкурсній документації вказується посилання на сторінку сайту ПАТ «УКРТРАНСГАЗ», на якій розміщена електронна версія цього стандарту.

Допуск до безпосереднього виконання робіт на об'єктах ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" здійснюється відповідно до вимог СОУ 49.5-30019801-121.

4.4 *(Вилучено, Зміна № 2).*

5 ЕКСПЕРТНА КОМІСІЯ

5.1 Для визнання технічної відповідності організацій виконувати заявлені роботи з діагностування створюють Експертну комісію з перевірки організацій на технічну відповідність щодо діагностування технологічних об'єктів газотранспортної системи (далі – Експертна комісія) склад якої затверджується наказом ПАТ "УКРТРАНСГАЗ".

5.2 Експертна комісія є постійно діючим органом. Склад Експертної комісії затверджується наказом ПАТ "УКРТРАНСГАЗ". Експертна комісія формується з працівників ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" (члени Експертної комісії). Експертну комісію очолює та організовує її роботу Голова Комісії. Наказом також призначається заступник/заступники Голови Експертної комісії та секретар Експертної комісії.

5.2.1 Голова Експертної комісії:

- здійснює керівництво роботою Експертної комісії;

- виносить на розгляд Експертної комісії оперативні питання, скликає засідання Експертної комісії (за необхідності).

5.2.2 Заступник Голови Експертної комісії:

- за дорученням Голови Експертної комісії, або під час його відсутності, виконує обов'язки Голови Експертної комісії щодо організації роботи Експертної комісії;

- виконує інші функції, визначені Головою Експертної комісії.

5.2.3 До обов'язків секретаря Експертної комісії входить:

- оформлення та ведення журналів, протоколів, Реєстру виданих дозволів та іншої документації;

- забезпечення оперативного інформування членів Експертної комісії про дати проведення виїзних перевірок організацій;

- зберігання документації з процедур видачі дозволів.

5.2.4 **Формою роботи Експертної комісії є участь у проведенні експертизи поданої документації організацій та виїзні перевірки. (Змінено, Зміна № 2).**

5.3 Експертна комісія:

- консультує організації щодо попереднього підготування необхідних документів;

- приймає документи від організацій для проведення експертизи;

- проводить експертизу документів та матеріалів, поданих для отримання Допуску;

- проводить виїзну перевірку організації (Змінено, Зміна № 2);

- готує і надає експертні висновки щодо надання Допуску і проект самого Допуску;

- організовує моніторинг законодавчих, правових і нормативних документів у сфері діагностування технологічних об'єктів ГТС;

- веде банк даних організацій, які зверталися до ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" для отримання Допуску та отримали Допуск;

- готує подання на скасування Допуску і подає їх на затвердження в ПАТ "УКРТРАНСГАЗ";

- проводить моніторинг та організовує вибірковий контроль якості виконання організаціями робіт з діагностування.

6 ОРГАНІЗОВУВАННЯ РОБІТ З ЕКСПЕРТИЗИ ДОКУМЕНТІВ

6.1 Організація, що претендує на виконання робіт з діагностування на об'єктах ПАТ "УКРТРАНСГАЗ", подає заяву із визначенням видів робіт на ім'я Голови Експертної комісії (додаток А).

6.2 Організація додає до заяви в паперовому та в електронному вигляді (формат файлу *.pdf) належно оформлені документи, достатні та необхідні для підтвердження спроможності виконувати зазначені в заяві види технічного діагностування, наявність яких передбачена для цих видів технічного діагностування державними нормативними документами України, наприклад (але не обмежуючись):

- копію дозволу(ів), який виданий(і) відповідним центральним органом виконавчої влади (ЦОВВ) (служба, інспекція), який здійснює державний нагляд у певній сфері господарської діяльності та інші дозвільні документи (дозволи, ліцензії, тощо), які передбачені чинними нормативними документами, на право виконання окремих видів робіт, що стосуються робіт з діагностування, а також обов'язкових супутніх робіт до робіт з діагностування;

- копію Свідоцтва про атестацію з відповідною галуззю випробувальної (вимірювальної) лабораторії або документ виданий уповноваженою організацією (органом), що підтверджує визнання вимірювальних можливостей;

- інші дозвільні документи (ліцензія на будівельну та на господарську діяльність, ліцензія на право використовувати джерела іонізуючого випромінювання (ДІВ), тощо), що стосуються заявлених видів робіт;

- довідку про структуру організації;

- список фахівців, які виконують заявлені види робіт, складений зі штатних працівників або працівників, що працюють за трудовою угодою (без залучення субпідрядників) (додаток Б);

- копії кваліфікаційних посвідчень спеціалістів за методами контролю (кваліфікаційні посвідчення мають бути оформлені згідно з НПАОП 0.00-1.63);

- копії посвідчень експертів технічних з промислової безпеки;

- перелік наявних власних засобів вимірювальної техніки, обладнання, програмно-апаратних засобів, необхідних для виконання заявлених видів робіт (додаток В);

- перелік чинних в Україні та актуалізованих нормативних документів (в т.ч. нормативно-правових актів з охорони праці і організаційно-методичних документів необхідних для проведення випробування (руйнівного і неруйнівного контролю), тощо), які необхідні для виконання заявлених видів робіт (додаток Г);

- перелік об'єктів, на яких працювала організація за останні 2 роки (із переліком виконаних робіт, які стосуються заявлених робіт з діагностування). Окремо по внутрішньотрубному діагностуванню (ВТД) надають довідку у довільній формі про наявність досвіду надання послуг з ВТД трубопроводів за останні 2 роки, з обов'язковим наданням інформації: найменування оператора трубопроводу; найменування трубопроводу; діаметр трубопроводу; обсяги діагностування (протяжність ділянки (ділянок) трубопроводу, діагностування якої (яких) проводили); тип внутрішньотрубного інспекційного снаряду, що використовувались; рік обстеження; відгуки підписані уповноваженими особами трубопровідних компаній про надані послуги з ВТД трубопроводів та їх якість;

- копію свідоцтва про державну реєстрацію (перереєстрацію) суб'єкта підприємницької діяльності;

- копію статуту організації.

У разі, якщо Організацією, що претендує на отримання Допуску є нерезидент України, подані документи повинні бути легалізовані в

установленому порядку та/або мати нотаріально засвідчений переклад українською мовою.

При цьому, якщо законодавством України не передбачено отримання юридичною чи фізичною особою якогось з документів, наведеного в вищезазначеному переліку для виконання певного виду робіт з діагностування визначеного в заяві організації, відсутність даного документу не є підставою для відмови ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" у видачі допуску. *(Змінено, Зміна № 2)*

6.3 Експертна комісія має право, при необхідності, вимагати у організації, яка претендує на виконання робіт з діагностування, додаткові документи, що стосуються заявлених видів робіт.

6.4 Голова Експертної комісії або, у разі його відсутності, заступник Голови Експертної комісії після ознайомлення з одержаними документами доручає членам Експертної комісії за напрямками робіт розглянути ці документи та підготувати Експертний висновок.

6.5 За дорученням Голови Експертної комісії або, у разі його відсутності, заступника голови Експертної комісії секретар Експертної комісії формує реєстраційну справу, переглядає комплектність наданої документації, відповідність вимогам форм, чинність дозвільних документів та передає її на розгляд членам Експертної комісії (документи передають в електронному вигляді (скан-копії) або готує лист з мотивованою відмовою (у разі некомплектності документації, невідповідності вимогам даного стандарту, відсутності або не чинності дозвільних документів, тощо). Лист з відмовою передають на підпис Голові Експертної комісії або заступнику Голови Експертної комісії. *(Змінено, Зміна № 2)*

6.6 Члени Експертної комісії перевіряють документи, з метою встановлення відповідності наступним кваліфікаційним критеріям:

- наявність обладнання та матеріально-технічної бази;
- наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід;

- наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору. *(Змінено, Зміна № 2)*

6.7 Члени Експертної комісії в термін, що не перевищує 10 робочих днів з моменту отримання документів, зобов'язані розглянути документи організації і підготувати відгуки щодо можливості надання Допуску або щодо мотивованої відмови у видачі Допуску.

У разі відсутності мотивованої відмови Допуск має бути зареєстрований у термін, що не перевищує одного місяця з дати офіційного отримання документів організації.

За необхідності виїзної перевірки відповідно до 6.9, термін розгляду документів продовжують на строк, необхідний для проведення такої перевірки. *(Змінено, Зміна № 2)*

6.8 У разі невідповідності документів організації вимогам згідно з 6.2 – 6.3 секретар Експертної комісії в термін, що не перевищує 3 робочих днів, на підставі відгуків членів Експертної комісії направляє організації лист із зауваженнями і відповідними рекомендаціями щодо наданих документів. При цьому подальший термін розгляду документів встановлюється з моменту отримання відповіді від організації і не перевищує одного місяця.

Процедура розгляду документів організації призупиняється до отримання документів, що відповідають вимогам згідно з 6.2 – 6.3.

6.9 Для більш детальної перевірки готовності організації до виконання заявлених видів робіт Голова Експертної комісії або, у разі його відсутності, заступник Голови Експертної комісії з власної ініціативи або за поданням членів Експертної комісії направляє експертну групу в організацію з метою перевірки фактичної наявності та відповідності наданих матеріалів для отримання Допуску (оригінали дозвільних документів, парк приладів, оригінали документації щодо кадрового складу, нормативну документацію та інші питання). Експертну групу можна формувати як із членів Експертної комісії так і з інших фахівців ПАТ "УКРТРАНСГАЗ". Експертна група письмово погоджує з організацією дату і термін проведення виїзної перевірки. Загальний строк, в який повинна бути проведена перевірка, не повинен перевищувати 30

календарних днів, крім випадків коли збільшення такого строку відбувається за ініціативи організації. ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" не несе відповідальності за несвоєчасне отримання Допуску у разі непогодження організацією строку перевірки, в т.ч. збільшення такого строку за ініціативи організації.

Експертна група безпосередньо в організації перевіряє:

- забезпеченість технікою, обладнанням, апаратно-програмними комплексами, засобами вимірювальної техніки та контролю;
- кадровий склад фахівців;
- наявність чинних дозвільних документів;
- забезпеченість чинними та актуалізованими нормативними документами;
- інші питання, щодо визначення можливості виконання організацією робіт з діагностування технологічних об'єктів газотранспортної системи ПАТ "УКРТРАНСГАЗ".

За результатами перевірки члени експертної групи і представник/представники організації складають і підписують акт у двох примірниках. Один примірник акту надають секретарю Експертної комісії, другий примірник залишають в організації.

У разі виявлення недоліків процедура розгляду документів організації призупиняють до надання організацією підтвердження про їх усунення.

В обов'язковому порядку проводиться виїзна перевірка організацій у наступних випадках:

- первинне звернення, звернення після одного місяця з дати завершення чинності попереднього Допуску (при заявлені виконання робіт з експертного обстеження та комплексних обстежень засобів протикорозійного захисту та корозійного стану об'єктів магістральних газопроводів);
- звернення після дострокового скасування Допуску. *(Змінено, Зміна № 2)*

6.10 Рішення про відмову у видачі Допуску для конкретних видів робіт з числа заявлених приймають у випадку:

- ненадання організацією необхідних документів або неправильного їх оформлення;

- надання недостовірних даних;
- відсутності кваліфікованого персоналу;
- відсутності необхідного власного приладового парку та іншого матеріально-технічного забезпечення;
- відсутності експертів технічних з промислової безпеки за заявленими видами робіт, які є штатними працівниками облікового складу;
- наявності негативного відгуку підрозділів ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" щодо якості виконаних робіт;
- наявності інших обґрунтованих зауваг. *(Змінено, Зміна № 2)*

6.11 Після відмови у видачі Допуску організація може повторно подати заяву не раніше ніж через місяць від дати відмови у видачі Допуску. *(Долучено, Зміна № 2)*

6.12 У разі, якщо заявник претендує на отримання Допуску на виконання кількох різних видів робіт, то, при наявності зауваг до частини з них, видають Допуск на ті види робіт, до яких зауваги відсутні. До решти видів робіт надають зауваги, а замовник може повторно подати окрему заяву про отримання допуску на такі роботи у порядку, передбаченому 6.11. *(Долучено, Зміна № 2)*

7 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ ЕКСПЕРТНОГО ВИСНОВКУ І ДОПУСКУ

7.1 Після проведення експертизи наданих матеріалів (проведення перевірки підприємства) члени Експертної комісії складають Експертний висновок.

7.2 Експертний висновок містить такі структурні елементи:

- титульний лист (додаток Д);
- основну частину (додаток Е).

Примітка. Пункти в Експертному висновку – загальні положення, підстава для проведення експертизи, склад Експертної комісії, опис об'єкта експертизи – заповнює секретар Експертної комісії. Пункти в Експертному висновку – зауваження і коментарі,

висновки та рекомендації, термін дії Допуску – заповнюють сумісно секретар та члени Експертної комісії.

7.3 Експертний висновок підписують члени Експертної комісії і затверджує Голова Експертної комісії або, у разі його відсутності, заступник Голови Експертної комісії.

7.4 Секретар Експертної комісії реєструє Експертний висновок у журналі реєстрування (додаток Ж).

7.5 На підставі затвердженого Експертного висновку секретар Експертної комісії готує проект Допуску.

7.6 Проект Допуску (додаток И) разом з Експертним висновком надають на підпис Голові Експертної комісії або заступнику Голови Експертної комісії.

7.7 Секретар Експертної комісії реєструє підписаний Допуск у журналі реєстрування (додаток К) і видає цей Допуск уповноваженому представнику організації, яка претендує на виконання робіт з діагностування, під розпис.

7.8 Термін дії Допуску призначається рішенням Експертної комісії, але не більше трьох років.

Термін дії Допуску не може перевищувати термін чинності дозволу, який виданий ЦОВВ (служба, інспекція), який здійснює державний нагляд у певній сфері господарської діяльності та інших дозвільних документів (дозволів, ліцензій) на право виконання окремих видів робіт, які передбачені чинними нормативними документами. *(Змінено, Зміна № 2)*

8 ПОРЯДОК СКАСОВУВАННЯ ДОПУСКУ ТА ЙОГО ПОНОВЛЕННЯ

8.1 Ініціатором скасування Допуску можуть бути структурні підрозділи ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" або член Експертної комісії за підсумками перевірки результатів робіт шляхом вибіркового контролю або перевірки ЦОВВ (служба, інспекція), який здійснює державний нагляд у певній сфері господарської діяльності. *(Змінено, Зміна № 2)*

8.2 Підставою для скасування Допуску можуть бути:

- невиконання або неналежного виконання (у тому числі – порушення термінів виконання) Виконавцем вимог угоди із Замовником;
- порушення Виконавцем методики або технології ведення робіт;
- надання Виконавцем недостовірних даних за результатами вимірювання та контролю;
- створення перешкод проведенню посадовими особами Замовника або Експертної комісії перевірок додержання Виконавцем умов Допуску;
- виявлення (за результатами вибіркової перевірки) порушень або суттєвих змін, які унеможливають виконання всього обсягу робіт за чинним Допуском.

Примітка. Вибіркову перевірку організації, яка має чинний Допуск призначає Голова Експертної комісії або, у разі його відсутності, заступник Голови Експертної комісії за зверненням філій ПАТ «УКРТРАНСГАЗ» або за поданням членів Експертної комісії у випадку наявності обґрунтованої (достовірної) інформації щодо суттєвих змін у організації (дозвільні документи, кадрові, технічне забезпечення, тощо);

- наявність інших обґрунтованих зауваг. *(Змінено, Зміна № 2).*

8.3 Експертна комісія готує подання щодо скасування Допуску. На основі подання Експертної комісії Допуск скасовується Головою Експертної комісії або, у разі його відсутності, заступником Голови Експертної комісії.

Інформація про скасування Допуску направляється листом організації, Допуск якої скасовано, та філіям ПАТ «УКРТРАНСГАЗ».

8.4 Для поновлення скасованого Допуску організація може подати заяву відповідно до 6.1, 6.2 не раніше ніж через місяць від дати скасування Допуску. До заяви надати підтвердження щодо усунення зауваг, через які було скасовано Допуск. *(Змінено, Зміна № 2).*

ДОДАТОК А
(обов'язковий)
(Змінено, Зміна № 2).

Форма заяви про отримання Допуску
на виконання робіт з діагностування машин, механізмів, устаткування
підвищеної небезпеки, споруд (тощо) об'єктів ГТС ПАТ "УКРТРАНСГАЗ"
На бланку організації

(посада^{*)})

(прізвище, ім'я, по батькові)

ЗАЯВА

Прошу оформити Допуск на виконання:

(вказати види робіт і обладнання (об'єкти), на яких їх виконують)

Додатки: документи згідно з 6.2.

Примітка: При оформленні заяви на отримання Допуску на виконання ВТД вказують метод ВТД (геометричне обстеження, MFL, TFI) та діаметри газопроводів.

Керівник організації

(посада)

(особистий підпис)

(прізвище, ім'я, по
батькові)

М.П.

^{*)} Посада особи, призначеної наказом ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" Головою Експертної комісії або, у разі його відсутності, заступника Голови Експертної комісії.

ДОДАТОК Б
(обов'язковий)

Форма облікового складу фахівців організації

Список фахівців, які виконують заявлені види робіт

ПІБ	Посада	Освіта	Навчальний заклад, № диплома, рік закінчення	Стаж роботи за видом діяльності	Форма підвищення кваліфікації	Данні про атестацію (сертифікацію)	№ посвідчення	Виробничий сектор
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Керівник організації

(посада)

(особистий підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Виконавець

(посада)

(особистий підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)

(телефон)

ДОДАТОК В

(обов'язковий)

Форма переліку наявних (власних) засобів вимірювальної техніки, необхідних для виконання заявлених видів робіт

Перелік наявних (власних) засобів вимірювальної техніки, необхідних для виконання заявлених видів робіт

Назва засобів вимірювальної техніки та їх метрологічні характеристики	Модель	Рік виготовлення	Заводський номер	Власне (Змінено, Зміна № 2)	Метрологічне забезпечення ЗВТ				Особа, відповідальна за технічне обслуговування
					Дата первинної атестації	Організація, що здійснює повірення	Дата останнього повірення	Періодичність повірення	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Керівник організації

_____ (посада) _____ (особистий підпис) _____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Виконавець

_____ (посада) _____ (особистий підпис) _____ (прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (телефон)

ДОДАТОК Г
(обов'язковий)

**Форма переліку наявних нормативних документів,
необхідних для виконання заявлених видів робіт**

Перелік наявних нормативних документів,
необхідних для виконання заявлених видів робіт

Об'єкт обстеження	Нормативний документ, що регламентує показники об'єкта				Нормативний документ, що регламентує методики вимірювання					
	Позначення та назва НД	Показник об'єкта	Номинальне значення показників	Допустимий відхил показника від його номінального значення	Позначення та назва НД	Назва методики вимірювання	Діапазон вимірювання показника	Характеристика похибки вимірювання	Назва (тип) ЗВТ	Назва (тип) стандартного зразку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Керівник організації

_____ (посада)

_____ (особистий підпис)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Виконавець

_____ (посада)

_____ (особистий підпис)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (телефон)

ДОДАТОК Д
(обов'язковий)

Форма титульного листа експертного висновку

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Експертної
комісії,

(посада)

(ПІБ)

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

№ _____ від " _____ " _____ 20__ р.

щодо надання Допуску

(назва підприємства)

на виконання робіт з діагностування машин,
механізмів, устаткування підвищеної небезпеки,
споруд (тощо) об'єктів ГТС ПАТ "УКРТРАНСГАЗ"

ДОДАТОК Е
(обов'язковий)

Форма Експертного висновку

Загальні положення _____
(об'єкт експертизи, адреса)

Підстава для проведення експертизи _____
(номер і дата заяви, вхідні номери ПАТ "УКРТРАНСГАЗ" та НВЦ "ТЕХДІАГАЗ")

Склад Експертної комісії _____
(прізвище та ініціали членів Експертної комісії, їх посади)

Опис об'єкта експертизи _____
(необхідно вказати всі види робіт, на виконання яких претендує організація, наявність основних приладів та основоположних нормативних документів)

Зауваження і коментарі _____
(записують зауваження та пропозиції до об'єкта (суб'єкта) експертизи,
підкреслюють необхідність дотримуватися нормативних документів з метрології, охорони праці)

Висновки _____ та
рекомендації _____
(записують висновки та рекомендації)

Підписи членів Експертної комісії:

_____ (посада) _____ (особистий підпис) _____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Додаток Ж
(обов'язковий)

**Форма журналу
реєстрування Експертних висновків**

Журнал
реєстрування Експертних висновків

Ч.ч.	Експертний висновок		Організація	№ справи
	№	дата		
1	2	3	4	5

ДОДАТОК И
(обов'язковий)
(Змінено, Зміна № 2)

**Форма Допуску на виконання робіт з діагностування машин,
механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, споруд (тощо)
об'єктів ГТС ПАТ "УКРТРАНСГАЗ"**

ДОПУСК

**на виконання робіт з діагностування машин, механізмів, устаткування
підвищеної небезпеки, споруд (тощо) об'єктів ГТС ПАТ "УКРТРАНСГАЗ"**

№ _____

від "___" _____ 20__ р.

Надано _____

(найменування організації, її адреса)

на виконання робіт: _____

(види робіт і об'єкти)

Допуск виданий на підставі Експертного висновку № ____
від "____" _____ 20__ р.

Допуск дійсний до "____" _____ 20__ р.

(посада)

(особистий підпис)

(прізвище, ім'я,
по батькові)

ДОДАТОК К
(обов'язковий)

**Форма журналу реєстрування Допусків
на виконання робіт з діагностування машин, механізмів, устаткування
підвищеної небезпеки, споруд (тощо) об'єктів ГТС ПАТ "УКРТРАНСГАЗ"**

Журнал реєстрування
Допусків на виконання робіт
з діагностування машин, механізмів,
устаткування підвищеної небезпеки, споруд (тощо)
об'єктів ГТС ПАТ "УКРТРАНСГАЗ"

Дата	Номер допуску	Найменування організації, адреса, телефон	Прізвище керівника організації	Термін чинності допуску	Допуск одержав (посада, прізвище, ініціали, дата)	Прим.
1	2	3	4	5	6	7

Код УКНД 03.120.20

Ключові слова: діагностування, Допуск, експертиза, Експертна комісія, Експертний висновок, технологічні об'єкти газотранспортної системи